

Утверждаю:

Директор МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 1»

г. Новокузнецк

С.В. Вожик



ПЛАН
мероприятий по антикоррупционной деятельности
на 2018-2019 учебный год
МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 1»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции	Август	Администрация
1.2.	Назначение ответственного за работу по противодействию коррупции в ОО	Сентябрь	Директор
1.3.	Размещение на сайте ОО документов по антикоррупционной политике	сентябрь	Заместитель директора по БЖ
1.4.	Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «ООШ № 1» за 2017-2018 учебный год. Размещение отчета на сайте ОО	сентябрь	Директор
1.5.	Рассмотрение на педагогических советах и Управляющем совете вопросов по противодействию коррупции в ОО.	В течение года	Директор , заместитель директора по УВР
1.6.	Принятие Положения о стимулировании и премировании сотрудников ОО. Издание соответствующих приказов.	сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
1.7.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения муниципального задания и гос.стандарта.	В течение года	Директор, заместитель директора по АХР
1.8.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Заместитель директора по ВР

1.9.	Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема в ОО.	В течение года	Директор
1.10.	Контроль за исполнением ст.35 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечением учащихся учебной литературой и учебными пособиями в соответствии с образовательными программами учебного плана.	В течение года	Директор , заведующая библиотекой
1.11.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников ОО. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах коррупционных проявлений.	По мере поступления обращений	Директор , заместитель директора по БЖ
1.12.	Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ОО требованиям действующего законодательства.	В течение года	Директор, заместители директора по УВР , ВР и БЖ
1.13.	Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат.	1 раз в четверть	Председатель комиссии
1.14.	Отчет о работе комиссии по примирению между участниками образовательных отношений.	1 раз в уч.четверть	Председатель комиссии
1. Анतिकоррупционное образование и воспитание учащихся			
2.1.	<p>Классные часы по антикоррупционной направленности</p> <p>1-4 классы – «Подарки и другие способы благодарности».</p> <p>5-9 классы – «Преимущество соблюдения законов».</p> <p>1-4 классы – «Можно и нельзя».</p> <p>5-9 классы – «Коррупционное поведение: возможные последствия».</p> <p>1-4 классы - «Что такое хорошо, и что такое плохо?».</p> <p>5-9 классы – «Государство и человек: конфликт интересов».</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p>	<p>Заместитель директора по ВР, классные руководители</p>

	1-4 классы – «Как сказать спасибо?». 5-8 классы – «Что значит быть представителем власти?». 9- классы – «Поступить в колледжи».	Май	
2.2.	Конкурс плакатов «Нет коррупции» (5-8 классы)	Декабрь	
2.3.	Проведение Единого дня правовых знаний	ноябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2.4.	Лекции по основам правовых знаний «Общение с представителями власти и борьба с коррупцией» (8-9 классы)	декабрь	Заместитель директора по ВР, инспектор полиции Рудакова Д.И.
2.5.	Выставка литературы антикоррупционной тематики	В течение года	Зав.библиотекой
2.6.	Школьные линейки (5-9 класс)	ежемесячно	Директор, заместитель директора по ВР
3. Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями учащихся. Обеспечение доступной информации о деятельности МБОУ «ООШ № 1»			
3.1.	Выступление на родительских собраниях с целью разъяснения политики ОО при организации работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции).	В течение года	Администрация ОУ
3.2.	Отчет директора перед родительской общественностью по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и средств поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических лиц) в 2017-2018 учебном году.	сентябрь	Директор , заместитель директора по АХР
3.3.	Обновление и размещение на информационных стендах и официальном сайте МБОУ «ООШ № 1» правоустанавливающих документов ОО (Устав, лицензия, свидетельство об аккредитации, адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.	сентябрь	Администрация.
3.4.	Проведение заседаний Комиссии по	По мере	Председатель

	примирению между участниками образовательных отношений.	поступления обращений	комиссии
3.5.	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ОО. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в ОО мерах.	По мере поступления обращений	Администрация, председатель комиссии